

KẾ HOẠCH

Phân cấp quản lý đất đai theo Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1742/UBND-TH ngày 15/3/2017 về việc triển khai thực hiện Quyết định số 4361/QĐ-BNV ngày 28/12/2016 của Bộ Nội vụ về phê duyệt Đề án "Xác định Chỉ số Cải cách hành chính của các Bộ, cơ quan ngang bộ, UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương", Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch Cải thiện Chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh năm 2017 về phân cấp quản lý đất đai theo Nghị quyết số 21/NQ-CP của Chính phủ về phân cấp quản lý nhà nước giữa Chính phủ và Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương với những nội dung chủ yếu sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức quán triệt, phổ biến sâu rộng các nội dung của Nghị quyết số 21/NQ-CP đến công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở;
- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn tỉnh trong việc thực hiện phân cấp hợp lý, rõ ràng về nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm giữa UBND tỉnh, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh (sau đây gọi chung là các Sở) và UBND cấp huyện, bảo đảm sự quản lý thống nhất, phát huy tính chủ động, trách nhiệm, tinh thần sáng tạo của chính quyền địa phương.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị trong Sở; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện.
- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, đơn vị liên quan trong việc triển khai đảm bảo thực hiện thống nhất, đồng bộ.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ

1. Xác định tài nguyên đất đai là nguồn lực quan trọng lâu dài cho sự phát triển; cần phải tiến hành điều tra đánh giá cụ thể, lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng cho từng loại đất để làm cơ sở cho việc quản lý bảo vệ chặt chẽ, khai thác, sử dụng với hiệu quả cao nhất.
2. Đẩy mạnh công tác xây dựng cơ sở dữ liệu tài nguyên môi trường, trước mắt là cơ sở dữ liệu đất đai đồng bộ, thống nhất phục vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh.
3. Tiếp tục rà soát các quy định của UBND tỉnh trong việc giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, các chính sách về bồi thường, hỗ trợ tái định cư; các chế độ ưu đãi trong việc giao đất, cho thuê đất để kịp thời đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền ban hành các chính sách về giá các loại đất, chính sách bồi thường, hỗ trợ tái

định cư, quy định về trình tự, thời gian giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho phù hợp tình hình thực tế tại địa phương.

III. NHIỆM VỤ, KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

1. Tiếp tục triển khai tuyên truyền Luật Đất đai năm 2013 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

- Đơn vị chủ trì: Chi cục Quản lý đất đai.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, Thanh tra Sở, Phòng Kế hoạch Tài chính; Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

2. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định Sửa đổi, bổ sung quy định áp dụng đối với giá các loại đất tại bảng giá đất; quy định hỗ trợ ổn định đời sống, ổn định sản xuất và hỗ trợ đào tạo, chuyển đổi nghề và tìm kiếm việc làm khi Nhà nước thu hồi đất tại các Quyết định của UBND tỉnh theo quy định tại Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai.

- Đơn vị chủ trì: Chi cục Quản lý đất đai

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở; các Sở, Ban, ngành của tỉnh, UBND cấp huyện.

- Thời gian thực hiện: Quý II năm 2017.

3. Xây dựng bảng giá đất trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk (áp dụng 5 năm 2020-2025) trình UBND tỉnh ban hành.

- Đơn vị chủ trì: Chi cục Quản lý đất đai.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở; các Sở, Ban, ngành, UBND cấp huyện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2019.

4. Xây dựng cơ sở dữ liệu địa chính thuộc dự án tổng thể xây dựng hồ sơ địa chính và cơ sở dữ liệu quản lý đất đai tỉnh Đắk Lắk.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Kế hoạch Tài chính.

- Đơn vị phối hợp: Chi cục Quản lý đất đai; phòng Đo đạc, bản đồ, viễn thám; Văn phòng Đăng ký đất đai; Trung tâm Công nghệ thông tin; phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện, UBND cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Năm 2016 - 2020.

5. Tổ chức xác định giá đất cụ thể phục vụ công tác thu hồi đất, giao đất cho các công trình, dự án trên địa bàn tỉnh (đối với trường hợp quy định tại điểm b khoản 2 Điều 18 của Nghị định 44/2014/NĐ-CP); giá đất cụ thể để tính đơn giá thuê đất cho các tổ chức thuê đất, giá đất cụ thể để giao đất có thu tiền sử dụng đất cho hộ gia đình, cá nhân có giá trị trên 10 tỷ đồng và giá đất cụ thể, giá khởi điểm để tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất khi Nhà nước giao đất có thu tiền sử dụng đất, cho thuê đất thu tiền một lần cho cả thời gian thuê trên địa bàn tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: Chi cục Quản lý đất đai.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Kế hoạch Tài chính, Trung tâm phát triển Quỹ đất Đắk Lắk hoặc Chi nhánh Trung tâm phát triển Quỹ đất cấp huyện; các Sở, Ban, ngành, UBND cấp huyện, phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện, UBND cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

6. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định uỷ quyền cho UBND cấp huyện thu hồi đất theo quy định tại khoản 3 Điều 66 Luật Đất đai 2013.

- Đơn vị chủ trì: Chi cục Quản lý đất đai.

- Đơn vị phối hợp: UBND cấp huyện, phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

7. Thực hiện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân đảm bảo đúng trình tự, thủ tục theo yêu cầu.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Đăng ký đất đai.

- Đơn vị phối hợp: Chi cục Quản lý đất đai; phòng Đo đạc Bản đồ Viễn thám; phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện; UBND cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

8. Thực hiện công tác cập nhật, chỉnh lý biến động đất đai đồng bộ ở cả 03 cấp (tỉnh, huyện, xã).

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Đăng ký đất đai.

- Đơn vị phối hợp: Chi cục Quản lý đất đai, Trung tâm Công nghệ thông tin; phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện; UBND cấp xã.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

9. Quản lý tốt quỹ đất được giao; thực hiện các dự án tạo quỹ đất để tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất trên địa bàn các huyện, thị xã, thành phố.

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Phát triển quỹ đất Đắk Lắk.

- Đơn vị phối hợp: Chi cục Quản lý đất đai; Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện; các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

10. Thực hiện công tác tiếp dân và tham mưu cho cấp có thẩm quyền xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo theo chức năng nhiệm vụ được giao. Thực hiện thanh tra chuyên ngành, kiểm tra trách nhiệm quản lý nhà nước của UBND cấp huyện về trình tự thực hiện công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư; công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất; trách nhiệm của chủ đầu tư dự án trong việc chấp hành quy định của pháp luật về sử dụng đất trên địa bàn tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở; Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

IV. NHỮNG GIẢI PHÁP CHỦ YẾU CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

1. Đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của bộ máy; tiếp tục rà soát củng cố hoạt động cải cách hành chính theo hướng đơn giản, thuận tiện. Thường xuyên rà soát thủ tục hành chính trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường theo hướng tinh gọn, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục, loại bỏ các thủ tục không phù hợp.

2. Nâng cao chất lượng quản lý quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ theo hướng công nghệ số nhằm hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành tài nguyên và môi trường.

3. Công bố công khai thông tin về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất cấp tỉnh, cấp huyện; bảng giá các loại đất trên địa bàn tỉnh trên Trang Thông tin điện tử của Sở để mọi tổ chức, cá nhân dễ dàng tiếp cận, khai thác thông tin, tạo sự bình đẳng trong việc tiếp cận thông tin đất đai phục vụ sản xuất kinh doanh.

4. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch; nâng cao chất lượng tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo.

5. Phối hợp chặt chẽ giữa các cấp, các ngành có liên quan, tạo sự thống nhất trong quản lý nhà nước về tài nguyên và môi trường, khai thác hiệu quả nguồn tài nguyên đất đai.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm quán triệt và triển khai thực hiện Kế hoạch này tới toàn thể công chức, viên chức và người lao động, trong đó xác định rõ các nhiệm vụ thuộc chức năng, nhiệm vụ của các phòng, đơn vị; định kỳ 6 tháng và hàng năm tổng hợp báo cáo, đánh giá tình hình triển khai Nghị quyết số 21/NQ-CP và Kế hoạch này gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện theo đúng quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh về Lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) kịp thời chỉ đạo.

2. Giao cho Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo định kỳ theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (thay B/c);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Website của Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Bùi Thanh Lam